

REGISTRACE / JEDNOTLIVCI

Níže uvedené podmínky upravují způsob registrace a zajištění ubytování na vzdělávací akce pořádané společností Solen. Podmínky jsou platné od 1. 1. 2017.

Registrace

JAK SE ZAREGISTROVAT?

Registrace na vzdělávací akce je možná on-line přes webové stránky jednotlivých kongresů na www.solen.cz nebo emailem na kongres@solen.cz. Telefonická registrace není možná.

Při registraci nezapomeňte uvést následující informace:

- celé jméno včetně všech titulů,
- fakturační údaje plátce poplatku (v případě úhrady firmou také kontakt na zodpovědnou osobu),
- název a termín akce, na kterou se hlásíte,
- požadavky na další služby, které objednávejte (ubytování, vstupenky na workshopy nebo společenský večer, obědy apod.),
- v případě nároku na slevu číslo slevového kupónu.

REGISTRAČNÍ POPLATEK

Registrační poplatek je nevratný a zahrnuje:

- účast na odborném programu,
- veškeré tiskové materiály včetně abstrakt přednášek s podrobným programem akce,
- vstup na doprovodnou expozici firem,
- občerstvení v přestávkách mezi přednáškovými bloky,
- 21% DPH.

Doprovodný kulturní program není zahrnut v registračním poplatku a není financován z prostředků farmaceutických společností, které jsou partnery vzdělávacích akcí.

UBYTOVÁNÍ / JEDNOTLIVCI

JAK OBJEDNAT UBYTOVÁNÍ?

Na vybraných akcích mají účastníci možnost využít zvýhodněnou nabídku ubytování. Aktuální nabídka včetně dostupných kapacit je vždy zveřejněna na www.solen.cz na stránkách jednotlivých kongresů.

Požadavek na ubytování uveďte současně s Vaší přihláškou:

- do textu e-mailu, který pošlete na kongres@solen.cz,
- do poznámky (v případě on-line registrace na www.solen.cz).

Uzávěrka objednávek ubytování je vždy 3 týdny před konáním akce. Vaše rezervace je garantována pouze při úhradě částky za celý pobyt, a to nejpozději do 2 týdnů před konáním akce. V opačném případě není rezervace provedena!

ZRUŠENÍ UBYTOVÁNÍ, ZMĚNY A VRÁCENÍ ÚHRADY ZA UBYTOVÁNÍ

- Všechny změny týkající se rezervace ubytování, nebo její případné zrušení musí být zaslány e-mailem na organizační sekretariát (kongres@solen.cz). Telefonická storna, či změny nebudou akceptovány.
- Za datum zrušení objednaných služeb se považuje datum doručení písemného vyrozumění na organizační sekretariát.

Prosíme všechny zájemce o ubytování, aby v případě změn nekontaktovali přímo hotel, ale obraceli se výhradně na sekretariát akce, který veškeré změny vyřizuje. Děkujeme!

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

- Požadavky na rezervace ubytování budou zpracovávány v pořadí, v jakém budou na registraci akce přicházet.
- Všechny uvedené ceny ubytování jsou za pokoj včetně 15 % DPH. V případě, že by před začátkem kongresu (konference, symposia, workshopu) nastala změna sazby DPH, sekretariát kongresu (konference, symposia, workshopu) automaticky změní cenu Vašeho ubytování a následně Vás bude o této změně písemně informovat.
- PARKOVNÉ musí být zapláceno účastníkem při odjezdu z hotelu na hotelové recepci. Tato služba nebude účtována přes sekretariát akce.
- Další náklady spojené s pobytem (televize, minibar, apod.) musí být zapláceny účastníkem při odjezdu z hotelu na hotelové recepci. Hotel může po účastníkovi požadovat garanci těchto dalších nákladů formou autorizace na platební kartě při příjezdu na recepci nebo formou složení depozitu v hotovosti.
- V případě sdílení pokoje s dalším účastníkem kongresu (konference, symposia, workshopu) je možné uhradit pouze poměrnou částku. Tento požadavek uveďte prosím do poznámky v registračním formuláři nebo Vaší e-mailové objednávky.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Ubytování musí být uhrazeno v Kč a to bankovním převodem.
- Vztahy mezi objednatelům a zprostředkovatelem ubytování se řídí ustanovením těchto storno podmínek.
- Storno podmínky se vztahují pouze na potvrzené písemné objednávky (e-mail, dopis).

STORNO PODMÍNKY A FAKTURACE / JEDNOTLIVCI

STORNO PODMÍNKY

- Storno poplatek se počítá z celkové výše objednávky.
- Storno poplatek představuje náhradu škody způsobenou zprostředkovateli ubytování.
- V případě zrušení pobytu, u kterého byla již provedena zálohová platba a dle storno podmínek je výše zaplacené zálohy vyšší než storno poplatek, zprostředkovatel ubytování je povinen objednateli vrátit částku převyšující storno poplatek.
- V případě předčasného ukončení či přerušení pobytu bez zavinění zprostředkovatele ubytování nevzniká zprostředkovateli ubytování povinnost vrátit objednavateli zaplacenou cenu pobytu ani její poměrnou část.
- Zprostředkovatel ubytování se zavazuje neúčtovat storno poplatky v případě zrušení rezervace do 14 dnů před ohlášeným příjezdem.
- Při zrušení rezervace 14–7 dní před příjezdem bude jako storno poplatek účtováno 50 % z celkové ceny pobytu.
- Při zrušení rezervace 7–3 dní před příjezdem bude jako storno poplatek účtováno 75 % z celkové ceny pobytu.
- Při zrušení rezervace 3 dny před příjezdem bude jako storno poplatek účtováno 100 % z celkové ceny pobytu.
- Při zkrácení délky pobytu platí stejné storno podmínky jako při zrušení pobytu.
- Nedojezd – 100 % z celkové ceny ubytování. V případě nedojezdu bude Vaše rezervace držena do 12:00 hod následujícího dne, poté bude Vaše rezervace zrušena. Informujte proto, prosím, sekretariát sjezdu o případné změně Vašeho příjezdu v dostatečném časovém předstihu.
- Za vrácení nákladů spojených s ubytováním si vyhrazujeme právo účtovat poplatek ve výši 200 Kč.

Fakturace

Fakturace kongresových poplatků i ubytování probíhá průběžně, nejpozději však měsíc před konáním vzdělávací akce, na kterou jste se přihlásili. Zálohové faktury jsou zasílány na kontaktní e-maily, které jste uvedli při Vaší registraci. Daňový doklad následně obdržíte při výdeji certifikátů o absolvování akce v místě jejího konání. V případě, že Vám faktura nedorazila, zkontrolujte si, prosím, v e-mailu také složku »nevyžádaná pošta«, může se stát, že fakturu naleznete právě tam. V opačném případě nás neváhejte kontaktovat.

Kontakt

Ing. Zuzana Tesařová
Solen, s.r.o. – kongresové oddělení
Lazecká 297/51, 779 00 Olomouc
Mob.: +420 777 557 417
kongres@solen.cz